

A. Vittoria
Trento

F. A. Bonporti
Trento

F. Depero
Rovereto

Agli studenti
Ai genitori/Responsabili genitoriali

Ai docenti

Classi quinte

Liceo delle Arti di Trento e Rovereto

LORO SEDI

iidav_tn-/2021/6.1

Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM 3.12.2013, art. 20). Verificare l'oggetto della PEC o i files allegati alla medesima. Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo.

Oggetto: curriculum dello studente - indicazioni operative

A partire dall'anno scolastico 2020/21 viene allegato al Diploma conseguito al termine dell'Esame di Stato del secondo ciclo il **curriculum dello studente**, introdotto dalla *Legge 107 del 2015* e in seguito disciplinato dal *Decreto legislativo 62 del 2017*, che ne individua i principali contenuti.

Si tratta di un documento che consente di tracciare un profilo degli apprendimenti e delle esperienze vissute degli studenti nell'ambito del loro percorso scolastico e formativo, nei rapporti con il mondo del lavoro, del volontariato o attraverso attività di carattere artistico o sportivo che hanno arricchito la loro formazione nell'ambito dell'indirizzo di studi scelto e la loro crescita personale.

Il curriculum fornisce inoltre alla Commissione d'Esame, con cui verrà condiviso, informazioni utili per la personalizzazione del colloquio e la scelta dell'argomento.

Il curriculum si struttura in tre parti, **la cui compilazione spetta in parte alla scuola e in parte al singolo studente**:

- 1. istruzione e formazione**, compilata **a cura della scuola**, riporta i dati relativi al profilo scolastico, compresi gli elementi riconducibili agli apprendimenti formali (parte precompilata con dati inseriti nel sistema SIDI)
- 2. certificazioni**, con compilazione **a cura della scuola** con eventuali integrazioni a carico del singolo studente, riporta le certificazioni linguistiche, informatiche o tecniche conseguite dallo studente e rilasciate da enti accreditati
- 3. attività extrascolastiche**, **da compilare a cura dello studente in quanto attiene a competenze raggiunte in ambiti informali, a seguito di attività extrascolastiche, professionali, artistiche o sportive che hanno contribuito alla sua maturazione e all'arricchimento del suo percorso**

Si invitano gli studenti e i docenti, e in particolari quelli individuati come commissari interni, a consultare tutte le istruzioni e le guide rivolte alle scuole e agli studenti sulla piattaforma appositamente predisposta dal MIUR

<https://curriculumstudente.istruzione.it/>

Studenti e docenti saranno abilitati dalla segreteria per accedere alla piattaforma:

- gli studenti potranno visualizzare quanto precompilato dai sistemi ministeriali e procedere all'inserimento di eventuali ulteriori informazioni previste dal curriculum;
- i docenti rivestiranno un ruolo di supporto e di coordinamento e potranno visualizzare il curriculum degli studenti per effettuare le opportune verifiche. In particolare in ogni consiglio di classe saranno individuati dei docenti di riferimento per ogni studente.

Si precisa che, prima che la segreteria possa procedere all'abilitazione, è necessario che lo studente abbia già effettuato la registrazione all'area riservata del Ministero dell'Istruzione, come da indicazioni fornite sulla apposita piattaforma del MIUR (e in particolare nella sezione dedicata agli studenti <https://curriculumstudente.istruzione.it/come-crearlo-studente.html>).

Si chiede di provvedere all'abilitazione entro lunedì 3 maggio 2021.

Si raccomanda di concludere la compilazione del curriculum **entro il 31 maggio 2021.**

Per ulteriori approfondimenti rivolgersi alla propria segreteria didattica o ai propri docenti referenti.

Cordiali saluti.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
- *prof.ssa Daniela Simoncelli* -

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).